

WPS SP. Z O.O. SP.K.	Instrukcja procesu IP-15	Wyd.01
	Wymagania ogólne dla dostawców produktów Aerospace	Strona/stron 1/3

Dotyczy: Procesu P2 „Zakupy”

INFORMACJA O PRAWACH WŁASNOŚCI- NINIEJSZY DOKUMENT JEST
WŁASNOŚCIĄ WPS SP. Z O.O. SP.K.

Zastępuje : -----

Instrukcję opracował : Maciej Załucki, Kierownik Działu Zakupów i Sprzedaży

Instrukcję zatwierdził: Julian Wilk, Dyrektor Naczelny

SPIS TREŚCI

1. Rejestr zmian dokumentu
2. Rozdzielnik
3. Cel
4. Zakres
5. Stosowane dokumenty
6. Definicje
7. Wymagania ogólne
8. Postanowienia końcowe
9. Wykaz formularzy

OPRACOWAŁ :
M.Załucki/ 2022-05-30
podpis / data

ZATWIERDZIŁ :
J.Wilk/ 2022-05-30
podpis / data

WPS SP. Z O.O. SP.K.	Instrukcja procesu IP-15	Wyd.01
	Wymagania ogólne dla dostawców produktów Aerospace	Strona/stron 2/3

1. Rejestr zmian dokumentu

Nr wydania	Data wydania	Opis zmiany
01	2022-05-30	Pierwsze wydanie dokumentu

2. Rozdzielnik

Aktualni i przyszli dostawcy produktów Aerospace.

3. Cel

Określenie wymagań ogólnych dla dostawców produktów Aerospace.

4. Zakres

Instrukcja definiuje wymagania ogólne dla dostawców produktów Aerospace w celu zapewnienia nadzoru nad tożsamością produktów według wymagań.

5. Stosowane dokumenty

PN -EN ISO 9000:2015 Systemy zarządzania jakością-podstawy i terminologia

PN -EN ISO 9001:2015 Systemy zarządzania jakością-wymagania

AS 9120 wyd. B Systemy Zarządzania Jakością- wymagania dotyczące dystrybutorów sprzętu lotniczego, kosmicznego i obronnego

6. Definicje

Definicje i terminy zgodne z normą PN -EN ISO 9000:2015.

7. Wymagania ogólne

7.1 System Zarządzania Jakością.

Dostawca powinien posiadać certyfikowany minimum system zarządzania jakością wg normy EN ISO 9001 : 2015 ewentualne wyjątki muszą być uzgodnione jeszcze przed nawiązaniem stosunków handlowych. W przypadku określonych dostaw dla przemysłu aerospace celem jest, aby dostawca spełniał wymagania wg systemu EN ISO 9100:2018.

7.2 Bezpośrednie dostawy

Dla zapewnienia możliwie najkrótszego łańcucha dostaw dostawca musi mieć możliwość oferowania produktów z Listy Produktów Aerospace obowiązującej w WPS.sp. z o.o. sp. k. będąc ich producentem lub w uzasadnionym przypadku jego bezpośrednim przedstawicielstwem handlowym na terenie Polski.

WPS SP. Z O.O. SP.K.	Instrukcja procesu IP-15	Wyd.01
	Wymagania ogólne dla dostawców produktów Aerospace	Strona/stron 3/3

7.3 Zasady Identyfikowalności Produktów.

Dostawca musi zapewnić system oznakowania produktów dostarczanych do WPS sp. z o.o. sp. k., który posiada oznaczenie w postaci etykiety z nazwą i numerem magazynowym produktu, w jednoznaczny sposób pozwalający na zidentyfikowanie właściwej wersji, rodzaju, rozmiaru itp., a także pozostałych parametrów produktu. Powyższa etykieta powinna także zawierać numer unikalny numer serii (LOT) umożliwiający jednoznaczne zidentyfikowanie konkretnej partii produkcyjnej

7.4 Zapobieganie użycia materiałów sfałszowanych lub przeterminowanych

W celu spełnienia wymagań normy AS9120 rev.B zobowiązujemy dostawcę do zapobiegania i minimalizowania ryzyka użycia materiałów sfałszowanych bądź przeterminowanych poprzez realizację Wymagań Jakościowych dla dostawców produktów Aerospace dostępnych na stronie:

<https://www.wps.pl/wp-content/uploads/2022/01/Wymagania-dla-dostawcow-Aerospace.pdf>

7.5 Ocena dostawców

WPS sp. z o.o. sp. k. oczekuje od swoich dostawców 100% realizację dostaw w wymaganej ilości, jakości, w wymaganych terminach oraz wg dalszych uzgodnionych warunków. Dostawcy wybierani są a następnie poddawani ocenie przez spółkę WPS w oparciu o ich zdolność spełnienia wymagań co do dostarczonych produktów (jakość dostaw, terminowość dostaw, kompletność ilościowa dostaw). Docelowe wartości kryteriów oceny dostawców będą aktualnie (przynajmniej 1x w ciągu roku) uściślane przez dział zakupów spółki WPS. Wyniki ocen będą regularnie udostępnione dostawcy.

7.6 Wsparcie techniczne od dostawcy

Dostawca musi zapewnić pracownikom spółki WPS pomoc techniczną – w postaci wyznaczonej osoby kontaktowej - dotyczącą dostarczanych produktów przekazywaną w postaci szkoleń produktowych, a także pomoc w bezpośrednim uzyskiwaniu informacji dotyczących realizowanych zamówień oraz planowanych zmian w portfolio producenta.

8. Postanowienia końcowe

Do interpretacji postanowień zawartych w instrukcji upoważniony jest Dyrektor Naczelny.

9. Wykaz formularzy

Nie dotyczy